

N° de candidat-e:

Nom:

Prénom:



Schweizerischer Verband technischer Kaderleute
Société suisse des cadres techniques
Società svizzera dei quadri tecnici

Examen professionnel de spécialiste technico-gestionnaire / 2022

Gestion du personnel

FEUILLES DE SOLUTIONS

Pour l'ensemble de l'examen, veuillez utiliser **exclusivement** les feuilles de solutions suivantes.

Les éventuelles remarques et notes figurant sur les feuilles du questionnaire ne seront pas évaluées.

Si vous n'avez pas assez de place pour répondre, veuillez utiliser le verso des feuilles de solutions. Deux feuilles de solutions vierges sont fournies en plus, et d'autres feuilles de solutions sont disponibles auprès du surveillant.

Partie 1: questions de connaissance fermées

Questions à choix unique: une seule réponse est correcte.

Questions à choix multiple: il peut y avoir 2, 3 ou 4 réponses correctes.

Exercices de classement: les chiffres 1 – 4 doivent être associés aux solutions.

Exercices d'association: les chiffres 1 – 4 doivent être associés aux solutions.

Évaluation: 2 points par sous-question = 34 points

	Solutions			
Questions à choix unique	A	B	C	D
1.1.				
1.2.				
1.3.				
1.4.				
1.5.				
1.6.				
1.7.				
Questions à choix multiple	A	B	C	D
1.8.				
1.9.				
1.10.				
1.11.				
1.12.				
Exercices de classement	A	B	C	D
1.13.				
1.14.				
Exercices d'association	A	B	C	D
1.15.				
1.16.				
1.17.				

N° de candidat-e:

Nom / prénom:

Partie 2: questions de connaissance ouvertes

Évaluation

6 points sont attribués au maximum par exercice.

2.1. Éléments du contrat de travail

Éléments du contrat de travail individuel
1.
2.
3.
4.
5.
6.

N° de candidat-e:

Nom / prénom:

2.2. Rémunération variable

Avantages de la rémunération variable

1.

2.

3.

Inconvénients de la rémunération variable

1.

2.

3.

N° de candidat-e:

Nom / prénom:

2.3. Gestion du temps

Grille

Importance	Élevée	Agender	Régler tout de suite soi-même	
	Faible	Ne pas régler	Déléguer	
		Faible	Urgence	Élevée

N° de candidat-e:

Nom / prénom:

2.4. Élaborer la formation des utilisateurs

Points à clarifier par rapport au besoin de formation	Justification en termes concis
1.	
2.	
3.	

2.5. Recevoir un feed-back

Règles lorsque l'on reçoit un feed-back	Brève explication
1.	
2.	
3.	

N° de candidat-e:

Nom / prénom:

Partie 3: mini-cas

Évaluation

12 points sont attribués au maximum par exercice.

3.1. Offre d'emploi

Éléments principaux de l'offre d'emploi	Contenus concrets à la lumière de la description de cas
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

N° de candidat-e:

Nom / prénom:

3.2. Établir une note d'entretien

--

N° de candidat-e:

Nom / prénom:

3.3. Nouvelle-venue dans une fonction dirigeante

Question 1

Défi dans la gestion du personnel	Explication
1.	
2.	
3.	

Question 2

Gestion du défi en termes de conduite	Explication
1.	
2.	
3.	

N° de candidat-e:

Nom / prénom: